

TAM – Télé procédure FICHE COMPLÉMENTAIRE et INTERVENANT

Selon l'article 3 de l'arrêté du 22 septembre 2006, tout organisateur doit obligatoirement renseigner la fiche complémentaire de son accueil collectif de mineurs



8 jours au moins avant le début de chaque période

Renseigner la fiche complémentaire

Une fois la **déclaration** de votre accueil ou de votre séjour **validée**, allez sur la page d'accueil du logiciel TAM en vous connectant à l'application, via cette adresse :

<http://extranet.jeunesse-sports.gouv.fr/tam>

L'organisateur doit renseigner sur cette application, la **fiche complémentaire** (FC en rouge) pour **chaque période déclarée** (mercredi, périscolaire, vacances scolaires, etc.)

Je vous précise aussi que vous devez **actualiser** votre fiche complémentaire **autant de fois que nécessaire**, en cas de changement dans l'équipe d'encadrement.

1) Cliquer sur **déclarations**

Téléprocédure Accueil de mineurs

Pour pouvoir fonctionner correctement, cette application nécessite que les popups soient autorisés au niveau de votre navigateur

Accueil

Exercice : 2012/2013

Faites attention à l'année d'exercice

Cliquez sur DECLARATIONS

Aucune déclaration pour 2012/2013

[Déclarations](#)

[Locaux avec hébergement](#)

[Intervenants](#)

[Famille d'accueil](#)

[Fiche Organisateur](#)

[Cadres interdits](#)

[Utilisateurs](#)

[Nouvelle version de TAM](#)

La nouvelle version de TAM propose plusieurs évolutions :

>Création des intitulés «Anim titulaire-Stagiaire BAFA» et «Dir titulaire-Stagiaire BAFA» dans le menu déroulant «Qualité» des intervenants. Ils permettent au titulaire d'un diplôme de devenir stagiaire (BAFA ou BAED) en étant certifié comme titulaire.

2) Cliquer sur le **numéro de la déclaration choisie**



Téléprocédure Accueil de mineurs

Accueil

Exercice : 2012/2013 - association dream team ddc0 092ORG0614

Liste des déclarations

Admin

Pour pouvoir fonctionner correctement, cette application nécessite que les popups soient autorisés au niveau de votre navigateur

Cliquer sur le numéro de déclaration

N° de déclaration		Dénomination		Rechercher		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Commune	Etat	<input type="text"/>	Tous	
Rechercher						
Liste des accueils						
Numéro de déclarat	Type	Implantation (et précision)	Adresse	Code postal	Ville	Etat
0920614CL000112	Loisirs	Club 3-12 ans	12, rue du Club	92000	NANTERRE	Accepté

Ajouter un accueil sans hébergement Ajouter un accueil avec hébergement Export Excel Annuler

3) Cliquer sur la **fiche complémentaire** que vous voulez renseigner ou modifier



Téléprocédure Accueil de mineurs

Exercice : 2012/2013 - association dream team ddc0 092ORG0614

Déclaration 0920614CL000112 - Etat Accepté action possible: ajout d'activité accessoire et modification de l'utilisateur (profil directeur)

Pour pouvoir fonctionner correctement, cette application nécessite que les popups soient autorisés au niveau de votre navigateur

Utilisateur (profil directeur) habilité à la saisie

FC = Fiche non renseignée
FC = Fiche complète
FC* = Fiche incomplète

complémentaire, cliquer sur le lien FC de la période concernée

Période	Début	Fin	- de 6				Fiche Compl.	Visa origine	Suivi accueil	Visite
Mercredi							FC			
Périscolaire							FC			
Toussaint							FC			
Noël							FC			
Hiver							FC			
Printemps							FC			
Juillet							FC			
Août							FC			

Effectifs maximum de mineurs accueillis et de l'équipe d'encadrement

- 6 ans	6/11 ans	12/17 ans	Diplômés	Stagiaires	Sans qualification	Accueil majoritaire de mineurs handicapés
<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="20"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="checkbox"/>

Implantation

Dénomination*

Adresse

Code Postal* / Ville* Hauts-de-Seine

Précisions:

Directeur ou référent (si connu) Ajouter un directeur

Sélection d'un directeur Lister tous les intervenants

Nom de naissance: Nom d'usage: Diplôme: Prénom:

- 4) Renseigner les **dates de début, dates de fin** de l'accueil
- 5) Renseigner le **nombre d'enfants** (respecter les tranches d'âge)
- 6) Renseigner la partie « **Déclarant** »
- 7) Remplir la partie « **Personne à prévenir en cas d'urgence** »

Pour pouvoir fonctionner correctement, cette application nécessite que les popups soient autorisés au niveau de votre navigateur

4) Dates de début et de fin

5) Effectif enfants

8) Sélection d'intervenants

Avis origine et suivi accueil
 Avis d'origine Déposée (dernière date de visa:)

Département d'accueil Pris connaissance

Période et mineurs accueillis
 Date début* (date mini: 20/09/2012) Date fin* (date maxi: 17/09/2013) -5 5-11 12/17

Matin: Après-midi: Repas:

Déclarant
 Civilité: Madame
 Nom d'usage:
 Fonction:
 Prénom:
 Nom de naissance:
 Date de naissance:
 Lieu naissance:
 Prénom déclarant obligatoire
 Date de naissance déclarant obligatoire

Personne à prévenir en cas d'urgence
 Nom:
 Prénom:
 Téléphone:
 Portable:
 Téléphone sur le lieu d'accueil:
 Télécopie:

Equipe d'encadrement

Nom	Nom usage	Prénom	Naissance	Début Activ	Fin Activ	Fonction	Stage BAFO
Tableau récapitulatif de l'équipe d'encadrement (total= 0)							
					Qualité (sans fonction Autre)		
Directeur	0		Adjoint	0		Titulaire	0
			Animateur	0		Stagiaire	0
			Autre	0		Non qualifié	0

Sélection d'intervenants



ATTENTION, un NUMERO sur le lieu d'accueil est OBLIGATOIRE. S'il n'y a pas de numéro, votre fiche complémentaire ne peut être déposée et ne sera donc pas validée.

- Cliquer sur **sélection d'intervenants** (tout en bas de la page)
- Décocher** la case « **seulement les intervenants de cette déclaration** »
 Rentrer le **nom** de l'animateur et cliquer sur **rechercher** (si celui-ci est déjà entré dans la base).
 Sinon, vous devez **créer son profil**, puis cliquer sur **ajouter**.

Pour pouvoir fonctionner correctement, cette application nécessite que les popups soient autorisés au niveau de votre navigateur

Masquer la liste des intervenants sélectionnés

Nom	Naissance	Début Activ	Fin Activ	Fonction	Diplôme	Qualité	Supprimer
Sélection dans la liste des inter							Valider les suppressions
<input checked="" type="checkbox"/>							Rechercher

Aucun intervenant correspondant à la recherche ...

Recherche de l'intervenant

Décocher la case

Création d'un nouvel intervenant

Civilité*	Nom de naissance*	Nom d'usage	Prénom*	Date naissance (jj/mm/aaaa)*
Madame	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pays de naissance*	Fonction*	Diplôme*	Titulaire	Qualité*
France	Directeur	BAFO	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Département de naissance*				
Hauts-de-Seine				

Ajouter

Retour fiche complémentaire

ou création d'un profil

10) **Sélectionner** les animateurs, cliquer sur **valider les sélections**, puis cliquer sur **retour fiche complémentaire**



Si un intervenant ne travaille pas sur toute la durée de la période, renseigner les bonnes dates de début et de fin d'activités.
De même, si un intervenant est à la fois directeur et animateur sur une même période à des dates différentes, il faut l'inscrire autant de fois que de fonctions tenues.

Par exemple :
 _ M. X – 08/07/13 au 12/07/13 – animateur
 _ M. X – 13/07/13 au 26/07/13 – directeur
 _ M. X – 27/07/13 au 05/08/13 – animateur

Equipe d'encadrement										
Nom	Nom usage	Prénom	Naissance	Début Activ	Fin Activ	Fonction	Diplôme	Qualité	Stage BAFD	
LAND		Sy	02/1	04/09/2012	31/08/2013	Directeur	BAFD	Titulaire	Dupliquer	
BOI		Rom	13/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur	BAFA	Dérogation	Dupliquer	
DEM		MEL	09/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur	BAFA	Titulaire	Dupliquer	
DOS		Bi	07/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur	BAFA	Titulaire	Dupliquer	
DRA		ala	20/1	04/09/2012	31/08/2013	Animateur		Non qualifié	Dupliquer	
JOL		meg	21/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur	BAFA	Titulaire	Dupliquer	
KER		MA	19/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur			Dupliquer	
LEB		STE	18/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur			Dupliquer	
LE		Mat	15/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur			Dupliquer	
MAR		NO	29/1	04/09/2012	31/08/2013	Animateur			Dupliquer	
MEN		Mar	30/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur			Dupliquer	
MONT		ALEX	13/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur			Dupliquer	
MUL		TAN	27/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur	BAFA	Titulaire	Dupliquer	
REV		Fréd	30/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur	BAFD	Titulaire	Dupliquer	
TRA		Fa	25/0	04/09/2012	31/08/2013	Animateur	BAFA	Titulaire	Dupliquer	

Tableau récapitulatif de l'équipe d'encadrement (total= 15)						
Fonction				Qualité (sans fonction Autre)		
Directeur	Adjoint	Animateur	Autre	Titulaire	Stagiaire	Non qualifié
1	0	14	0	13	0	2

Sélection d'intervenants

11) Renseigner la **fonction** (directeur, adjoint, animateur)

12) Renseigner le **diplôme**

13) Renseigner la **qualité** (Titulaire, stagiaire, non qualifié,...)

14) Pour **enregistrer** votre fiche, cliquer sur **valider** en bas à gauche



Une attention toute particulière doit être portée à l'enregistrement des **fiches complémentaires**.

Elles, seules, permettent de **valider les stages pratiques** des animateurs et des directeurs et d'enclencher la procédure automatisée de **demandes d'extrait de casier judiciaire** auprès du ministère de la justice.

Le logiciel TAM oriente automatiquement le **bulletin n°2** de chaque intervenant des accueils collectifs de mineurs à la Direction des Casiers Judiciaires du Ministère de la Justice.

Afin d'être correctement enregistré, il est préconisé de compléter **rigoureusement** les points relatifs à l'identité complète de l'animateur, **en vous appuyant sur une copie d'une pièce d'identité ou d'un extrait d'acte de naissance**.

Allez sur la page d'accueil du logiciel TAM en vous connectant à l'application, via cette adresse :

<http://extranet.jeunesse-sports.gouv.fr/tam>

1) Cliquer sur **intervenants**

Jéunes.gouv.fr

Téléprocédure Accueil de mineurs

Pour pouvoir fonctionner correctement, cette application nécessite que les popups soient autorisés au niveau de votre navigateur

Accueil

Exercice : 2012/2013

Déclarations

Aucune déclaration pour 2012/2013 :

Contrôle saisie des Fiches complémentaires

Identifiant : Admin Code organisateur : 092ORG0614 Profil : Administrateur

Locaux avec hébergement

Locaux sans hébergement

Fiche Organisateur

Ecrire à la DDCS(IPP)

Intervenants

Familles d'accueil

Cadres interdits

Utilisateurs

Nouvelle version de TAM

La nouvelle version de TAM propose plusieurs évolutions :

- >Création des intitulés «Anim titulaire-Stagiaire BAFA» et «Dir titulaire-Stagiaire BAFD» dans le menu déroulant «Qualité» des intervenants. Ils permettent au titulaire d'un diplôme de devenir stagiaire (BAFA ou BAFD) en étant comptabilisé comme titulaire. C'est le cas, par exemple, du titulaire d'une qualification délivrée par un mouvement de scoutisme au titre de l'article 3 de l'arrêté du 9 février 2007 qui souhaite poursuivre une formation BAFA. Dès lors qu'il effectue son stage dans un accueil de scoutisme, il peut être considéré comme entrant dans la part des animateurs diplômés et pourtant effectuant son stage pratique BAFA. Ces statuts ne doivent être sélectionnés que dans ce cas précis et ne remplacent pas le statut «Stagiaire».
- >Création d'un module «Familles d'accueil» sur le modèle des intervenants, permettant de gérer ces familles sans avoir à les ressaisir. Un contrôle d'honorabilité sera opéré, nécessitant le renseignement de la date et du lieu de naissance d'un référent par famille. Les familles précédemment renseignées ont été conservées. Lorsqu'il existe plusieurs fiches pour une même famille, une seule doit demeurer active, les autres doivent être classées en «inactif».
- >Création d'un pavé Observations dédié aux organisateurs en bas de chaque fiche déclarative.
- >Application de la charte graphique.

2) Cliquer sur **ajouter** pour une **création** (ou rentrer le nom, etc. et faites **afficher la liste** pour une **modification**)

Téléprocédure Accueil de mineurs

Exercice : 2012/2013 - association dream team ddc 092ORG0614

Pour pouvoir fonctionner correctement, cette application nécessite que les popups soient autorisés au niveau de votre navigateur

Critères de recherche

Nom de naissance : Nom d'usage : Prénom : Fonction : En activité :

Aucune Identité Applicable : Date de demande Aucune Identité Applicable :

Tous

Ajouter pour une création ou Afficher pour une modification

Afficher la liste

Nom	Nom d'usage	Prénom	Né(e) le	Organisateur	Fonction	Diplôme	Qualité	Aucune Identité Applicable	Date de Demande Aucune Identité Applicable
hi		z	10/1	092ORG	Directeur	BAFD	Titulaire		

Ajouter Export Excel Annuler

3) Choisir la **civilité**

4) Renseigner le **NOM de NAISSANCE**

5) Renseigner le **prénom**

6) Renseigner la **date de naissance**

7) Renseigner le **PAYS de NAISSANCE**



Si l'intervenant est né à l'étranger, ou s'il est de nationalité étrangère, il faut renseigner le **NOM** et **PRENOM** du **PERE** et de la **MERE**

8) Renseigner le **DEPARTEMENT de NAISSANCE**

9) Renseigner la **COMMUNE de NAISSANCE**



Si l'intervenant est né à Paris, Lyon ou Marseille, bien vérifier l'arrondissement de naissance

10) Renseigner la **fonction, le diplôme et la qualité** de l'intervenant

11) Pour terminer, cliquer sur **valider**, en bas à gauche.



Téléprocédure Accueil de mineurs

[Accueil](#)

Exercice : 2012/2013 - association dream team ddc5 092ORG0614

Pour pouvoir fonctionner correctement, cette application nécessite que les popups soient autorisés au niveau de votre navigateur

Intervenant	
Civilité:	Madame
Nom de naissance:	
Nom d'usage:	
Prénoms:	
Date de naissance:	
Téléphone:	
Pays de naissance:	France
Département et commune de naissance:	
Fonction:	Directeur
Diplôme:	BAFD
Qualité:	Titulaire
Forcer la demande de B2:	<input type="checkbox"/>
Statut d'activité:	<input checked="" type="radio"/> Actif <input type="radio"/> Inactif
<small>Un intervenant en statut "inactif" ne sera plus proposé dans la liste des intervenants lors de la saisie de la fiche complémentaire</small>	

Aucune activité avec l'organisateur: association dream team ddc5 (092ORG0614)

Valider

Annuler

12) Recommencer cette manipulation pour chacun de vos intervenants.



Pour modifier un intervenant, entrer dans sa fiche, corriger les erreurs et terminer en cliquant sur valider en bas à gauche